

# Information

Dieses Adressverzeichnis listet die **Anschriften ausländischer Dienststellen**, bei denen Bescheinigungen über Versicherungs-, Beschäftigungszeiten, Zeiten selbständiger Erwerbstätigkeit und den Bezug von Arbeitslosengeld (Vordrucke PD U1 bzw. E 301) angefordert werden können und **Hinweise über beizufügende Unterlagen** auf.

Dabei ist davon auszugehen, dass für die Ausstellung von PD U1 bzw. E 301 grundsätzlich die ausländische Dienststelle zuständig ist, in dessen Bezirk der Arbeitnehmer/die Arbeitnehmerin zuletzt seinen/ihren Wohnsitz hatte. Ist hiervon abzuweichen, wird gesondert darauf hingewiesen.

Zu verschiedenen Ländern liegen derzeit keine Angaben über beizufügende Unterlagen vor. Es empfiehlt sich jedoch, der Anforderung der Vordrucke PD U1 bzw. E 301 Nachweise über das Beschäftigungsverhältnis beizufügen.

## BELGIEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

dem [Büro des LfA](#) Ihres ehemaligen Wohnsitzes in Belgien.

Wenn die regionale Dienststelle nicht bekannt ist, kann der Vordruck PD U1 angefordert werden bei:

Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening  
– Hoofdbestuur –  
Keizerslaan 7  
1000 Brüssel  
BELGIEN

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## BULGARIEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

National Social Security Institute  
Nationales Versicherungsinstitut  
Direktion „Europäische Integration und Internationale Abkommen“  
Sofia 1303  
Bul „Al. Stambolijsky“ Nr. 62 – 64  
BULGARIEN

Der Anforderung an den bulgarischen Versicherungsträger sind immer folgende Unterlagen beizufügen:

- Originale der Arbeits-, Dienst- und Versicherungsbücher

## DÄNEMARK

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern:

- **von Arbeitnehmern, die einer Arbeitslosenkasse angehören**, bei der jeweiligen Arbeitslosenkasse. Ein Verzeichnis der Arbeitslosenkassen und deren Anschriften können unter [star](#) abgerufen werden.
- **von Arbeitnehmern, die keiner Arbeitslosenkasse angehören**, bei  
Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering  
Njalsgade 72A  
Postboks 2000  
2300 København S  
DÄNEMARK  
Telefon: +45 72142000  
[Internetadresse](#)  
[Sichere E-Mail](#)

Wenn Sie ein PD U1 anfordern möchten, muss das Anmeldeformular EOS 4 verwendet werden. Dieses Formular ist in englischer Sprache unter [Form EEA 4.1](#) verfügbar.

In deutscher Sprache kann das Anmeldeformular unter [Form EEA 4.2](#) geladen werden.

## ESTLAND

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

Eesti Töötukassa  
Estonian Unemployment Insurance Fund  
Lasnamäe 2  
11412 Tallin  
ESTONIA

Der Anforderung an den estnischen Versicherungsträger sind folgende Unterlagen beizufügen:

- Identifikationsnummer in Estland
- Eine Bestätigung mit Angaben zur Rechtsgrundlage der Beendigung des Arbeitsvertrages, wenn die letzte Beschäftigung in Estland zurückgelegt wurde. Wenn dieses Dokument nicht vorgelegt wird, wird der estnische Träger beim Arbeitgeber anfragen.

## FINNLAND

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

Kansaneläkelaitos  
Terveys- ja toimeentuloturvaosasto  
PO Box 78  
00381 Helsinki FINNLAND

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## FRANKREICH

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

[DIRECCTE](#)

Die Internetseite des DIRECCTE verweist auf die Internetseiten der einzelnen Regionen. Als notwendige Unterlagen sind beizufügen:

- Kopie der französischen Arbeitsbescheinigung
- Angaben zum Kündigungsgrund der letzten Arbeit
- Kopie des Passes des Arbeitnehmers
- Kopien der letzten 6 Gehaltsabrechnungen

## GRIECHENLAND

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

O.A.E.D  
Direktion A 6  
Ethnikis Antistassis 8  
17342 Ano Kalamaki C.P. (Athen)  
GRIECHENLAND

Für das Personal, das bei der Kasse der Seeleute (z. B. Reederei **BLUE STAR FERRIES**) versichert war ist der Vordruck PD U1 anzufordern bei:

NAT  
Naftiko Apomachiko Tamio  
Ethnikis Antistaseos 1  
18531 Piräus  
GRIECHENLAND

### Hinweis:

Bei der Anforderung an den griechischen Versicherungsträger sind immer folgende Angaben erforderlich:

- Griechische Sozialversicherungsnummer (ΑΠΘΜΟ ΜΗΤΡΩΟΥ Ι.Κ.Α.)
- Griechische Steuernummer (Α.Φ.Μ.)
- Ggf. Kopie des Kündigungsschreibens/Kündigungsgrund (optional)

## GROSSBRITANNIEN

Der Vordruck PD U1 ist für Arbeitnehmer, die in **Nordirland** beschäftigt waren, anzufordern bei:

Inland Revenue National Insurance Contributions office  
24 – 42 Corporation Street  
Belfast  
BT1 3DP  
NORTHERN IRELAND

Der Vordruck PD U1 ist für Arbeitnehmer, die **nicht** in Nordirland beschäftigt waren, anzufordern bei:

PT Operations North East England  
HM Revenue and Customs  
BX9 1AN  
UNITED KINGDOM

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## IRLAND

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

Short Term Value Stream  
Department of Social and Family Affairs  
McCarter's Road, Ardaran  
Buncrana, Co. Donegal  
IRELAND

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## ISLAND

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei den regionalen Dienststellen der isländischen Arbeitsverwaltung. Ein Verzeichnis der regionalen Dienststellen und deren Anschriften kann unter [Vinnumálastofnun](#) abgerufen werden.

Wenn die regionale Dienststelle nicht bekannt ist, kann der Vordruck PD U1 angefordert werden bei:

The Directorate of Labour  
Hafnarhúsinu V/Tryggvagötu  
101 Reykjavik  
ISLAND

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## ITALIEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei den regionalen Dienststellen der italienischen Arbeitsverwaltung. Ein Verzeichnis der regionalen Dienststellen und deren Anschriften kann unter: [INPS - Le sedi INPS](#) abgerufen werden.

In der Suchmaske handelt es sich bei den Begriffen um Folgendes:

Ricerca Testuale = Textsuche

Comune = Wohnort

CAP = Postleitzahl

Nome Struttura = Name des Amtes

Cerca = Suche

Nur wenn die regionale Dienststelle oder deren Anschrift **nicht bekannt** ist, kann der Vordruck PD U1 angefordert werden bei:

I.N.P.S. – Direzione Generale  
Direzione Centrale Prestazioni a  
Sostegno del Reddito  
Via Ciro il Grande, 21  
00144 Roma  
ITALIEN

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## KROATIEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei der regionalen Dienststelle [HZZ](#).

Wenn die regionale Dienststelle nicht bekannt ist, kann der Vordruck PD U1 angefordert werden bei:

HZZ – Hrvatski zavod za zapošljavanje  
Croatian employment service  
Središnji ured; Central Office  
Radnička cesta 1  
10000 Zagreb  
KROATIEN

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## LETTLAND

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

State Social Insurance Agency Lacplesa  
Street 70 A  
1011 Riga  
LATVIA

Bei der Anforderung an den lettischen Versicherungsträger sind folgende Angaben unbedingt erforderlich:

- Lettische Personenkennzahl des Antragstellers
- Geburtsdatum des Antragstellers

## LIECHTENSTEIN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

Amt für Volkswirtschaft  
Abt. Arbeitslosenversicherung  
Gerberweg 2  
9490 Vaduz  
LIECHTENSTEIN

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## LITAUEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

Lithuanian Labour Exchange (Unemployment)  
Geležinio Vilko 3A  
03131 Vilnius  
LITHUANIA

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## LUXEMBURG

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

ADEM Agence d'Esch-sur-Alzette  
Service Maintien de l'Emploi  
A l'Attention de M. Franco Neves  
1, bd Porte de France  
4360 Esch-sur-Alzette  
LUXEMBURG

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## MALTA

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

International Relations Unit  
Department of Social Security  
38, Ordnance Street,  
Valletta, CMR 02  
MALTA

### Ergänzende Information:

Für an Bord von Schiffen Beschäftigte ist grundsätzlich der Staat zuständig, unter dessen Flagge das Schiff fährt, auf dem sie tätig sind. So ist für beispielsweise auf den Schiffen „Mein Schiff“ und „Europa 2“ beschäftigte Personen Malta der zuständige Staat, da diese Schiffe unter maltesischer Flagge fahren, auch wenn sich der Arbeitgeber bzw. die Heuerstelle in Zypern befinden.

In diesem Fall sind der Anforderung an den maltesischen Versicherungsträger folgende Unterlagen beizufügen:

- Das [Formular FS3](#), ausgestellt vom Arbeitgeber
- Kopie des Kündigungsschreibens mit Angabe des Kündigungsgrundes
- Kopie der letzten Lohn-/Gehaltsabrechnung

## NIEDERLANDE

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei der regionalen Geschäftsstelle des Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) in Hengelo.

Call-Center für Arbeitnehmer, Arbeitgeber, Arbeitslose  
Telefon: 0031 888 982 001

Zur Ausstellung des Vordrucks PD U1 werden folgende Informationen und Dokumente benötigt:

- Niederländische Bürgerservicenummer (BSN)
- Kopie des Arbeitsvertrages
- Kopie des Kündigungsschreibens
- Kopien der Gehalts-/Lohnabrechnungen

## NORWEGEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

NAV Work and Benefits  
P.O. Box 6600 Etertad  
NO-0607 Oslo  
NORWAY

Call-/Service-Center International:

Telefon: 0047 21 07 37 00

Telefax: 0047 21 06 91 01

Der Anforderung an den norwegischen Versicherungsträger sind immer folgende Unterlagen beizufügen:

- Nachweise über Einkommen und Abzüge („Lønns- og trekkoppgave“) für die Vorjahre
- die letzten Gehalts-/Lohnbescheinigungen im laufenden Jahr
- Arbeitsvertrag

## ÖSTERREICH

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

Arbeitsmarktservice Österreich Bundesgeschäftsstelle  
EWR Verbindungs- und Verrechnungsstelle  
Treustr. 35 - 43  
1200 Wien  
ÖSTERREICH

oder über das Internet:

[Arbeitsmarktservice](#) (eService Zone - Auswahl des Anforderungsformulars unter „Formulare“)

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

Der Arbeitsmarktservice stellt den Vordruck PD U1 frühestens 4 Wochen nach Ende der Beschäftigung des Arbeitnehmers aus. Von einer Erinnerung der Arbeitsmarktservices an die Ausstellung der Paper SED vor diesem Zeitraum ist abzusehen.



## POLEN

Der Vordruck PD U1 ist bei den Regionaldienststellen anzufordern. Die Adressen der polnischen Regionaldienststellen sind als [Anlage \(Adressen Polen\)](#) beigefügt.

Nur wenn sich die polnische Regionaldienststelle nicht feststellen lässt, kann der Vordruck PD U1 auch angefordert werden bei:

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej,  
Departament Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego  
Ul. Nowogrodzka 1/3/5  
00 – 513 Warszawa  
POLAND

Zur Ausstellung des Vordrucks PD U1 werden folgende Informationen und Dokumente benötigt:

1. Name des Antragstellers
2. Geburtsdatum des Antragstellers
3. Adresse des Arbeitgebers
4. Arbeitsbescheinigung (swiadectwo pracy) – Original oder beglaubigt von der deutschen Arbeitsagentur mit Stempel, Datum und Unterschrift auf jeder Seite 5. letzte Adresse in Polen
6. Ggf. Nachweis über selbstständige Tätigkeit in Polen
7. PESEL-Nummer

## PORTUGAL

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei den regionalen Dienststellen der portugiesischen Arbeitsverwaltung. Die Adressen der portugiesischen Regionaldienststellen sind als [Anlage \(Adressen Portugal\)](#) beigefügt.

Wenn die regionale Dienststelle nicht bekannt ist, kann der Vordruck PD U1 angefordert werden bei:

Instituto da Segurança Social, I.P.  
Rua Rosa Araújo, 43  
1250-194 Lisboa  
PORTUGAL

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

# RUMÄNIEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

National Agency for Employment  
Directorate for International Relations  
Avalansei street no. 22 - 24, sector 4  
040303 Bucharest  
RUMÄNIEN

Zur Ausstellung des Vordrucks PD U1 werden folgende Informationen und Dokumente benötigt:

- Für Beschäftigungszeiten, die vor dem 1. Januar 2011 zurückgelegt wurden: Kopie des Arbeitsbuches (in rumänischer Sprache);
- Für Beschäftigungszeiten, die nach dem 1. Januar 2011 zurückgelegt wurden: Kopie der vom Arbeitgeber bezüglich der zurückgelegten Beschäftigungszeit ausgestellten Bescheinigung, in der auch der Grund für die Beendigung des Arbeitsvertrages angegeben ist (in rumänischer Sprache) oder Kopie des Arbeitsvertrages und von allen zusätzlichen Unterlagen zum Arbeitsvertrag sowie die Mitteilung bezüglich des Grundes für die Beendigung des Arbeitsvertrages (rumänischer Sprache);
- Kopie des rumänischen Personalausweises oder anderer Ausweisdokumente (normalerweise der rumänische Pass), in denen die rumänische Personalidentifikationsnummer angegeben ist;
- Personalidentifikationsnummer in Rumänien (in der Regel ist diese im Personalausweis oder im rumänischen Pass angegeben);
- Die (letzte) Adresse in Rumänien.

Wird das Formular für eine Person benötigt, die nicht die Staatsangehörigkeit von Rumänien besitzt, werden die folgenden Dokumente benötigt:

- Beschäftigungszeit: Kopie des Arbeitsvertrages, der mit dem rumänischen Arbeitgeber abgeschlossen wurde und alle anderen zusätzlichen Unterlagen zum Arbeitsvertrag (in rumänischer Sprache), gebilligt vom regionalen Gewerbeaufsichtsamt;
- Selbstständigkeit: Kopie des Dokuments, das die Art und Länge der Tätigkeitszeiten bescheinigt (in rumänischer Sprache)
- Kopie der Meldebescheinigung (Meldung des Wohnsitzes in Rumänien) ausgestellt von ORI (Rumänisches Amt für Immigration);
- Bescheinigung des Arbeitgebers, in dem der Grund für die Beendigung des Arbeitsverhältnisses angegeben ist.

# SCHWEDEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern:

- für Arbeitnehmer, die **keiner** Arbeitslosenversicherungskasse angehören (oder bei denen die Zugehörigkeit zu einer Versicherungskasse unklar ist), von  
Arbetslöshetskassan Alfa, (Alfa-kassan)  
S-82782 Ljusdal  
SCHWEDEN
- für Arbeitnehmer, die einer Arbeitslosenversicherungskasse angehören, bei den örtlichen Arbeitslosenstellen.

Die Adressen der schwedischen Arbeitslosenstellen sind als [Anlage \(Adressen Schweden\)](#) beigefügt.

Zur Ausstellung des Vordrucks PD U1 werden folgende Informationen und Dokumente benötigt:

- Name, Vorname, schwedische Personen-Identifikationsnummer und/oder Geburtsdatum
- Name und Anschrift von früheren schwedischen Arbeitgebern, Beschäftigungszeiten
- Arbeitsbescheinigungen (Arbetsgivarintyg) und nach Möglichkeit
- Information über Militärdienst (möglichst mit Dokumenten belegen) und
- Information über Erziehungsurlaub / Elternzeit (möglichst mit Dokumenten belegen)

# SCHWEIZ

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei der kantonalen Arbeitslosenstelle, in deren Bezirk die Beschäftigung ausgeübt wurde, oder durch eine frei wählbare Arbeitslosenstelle. Die Adressen können unter der [RAV](#) abgerufen werden.

Notwendige Unterlagen:

- Antrag auf Ausstellung PD U1
- Arbeitgeberbescheinigung

Diese Unterlagen stehen unter [RAV](#) zur Verfügung.

## Hinweis:

Zur Beschleunigung des Verfahrens ist die Arbeitgeberbescheinigung möglichst bereits vom Arbeitgeber bestätigt dem Antrag auf Ausstellung PD U1 beizufügen.

## SLOWAKEI

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei den regionalen Dienststellen der slowakischen Arbeitsverwaltung. Die Adressen der slowakischen Regionaldienststellen sind als [Anlage \(Adressen Slowakei\)](#) beigefügt.

Wenn die regionale Dienststelle nicht bekannt ist, kann der Vordruck PD U1 angefordert werden bei:

Sociálna poisťovňa, ústredie odbor  
poistenia v nezamestnanosti a garančného poistenia  
Ul. 29. augusta c. 8-10  
813 63 Bratislava  
SLOWAKEI

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## SLOWENIEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

Zavod Republike Slovenije za Zaposlovanje  
Employment Services of Slovenia  
Glinska Ulica 12  
1000 Ljubljana  
SLOWENIEN

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

## SPANIEN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei den Provinzial-Direktionen der spanischen Arbeitsverwaltung (Direccion Provincial Subdir. Prestaciones)

Anschriften der [Provinzial-Direktionen](#)

Ist die Provinzial-Direktion oder deren Anschrift nicht bekannt, kann der Vordruck PD U1 angefordert werden bei:

Servicio Publico de Empleo Estatal (Direccion General)  
C/Condesa de Venadito, 9 – Edificio B  
28027 Madrid SPANIEN

Hinweise über beizufügende Unterlagen sind derzeit nicht bekannt.

# TSCHECHISCHE REPUBLIK

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

Urad prace Ceske republiky  
Generální ředitelství  
Dobrovského 1278/25  
170 00 Praha 7  
CZECH REPUBLIC

Telefon: (00420) 221 923 766

Telefax: (00420) 224 918 391

[E-Mail-Adresse](#)

[Internetadresse](#)

Zur Ausstellung des Vordrucks PD U1 werden folgende Informationen und Dokumente benötigt:

- Tschechische Sozialversicherungsnummer („rodné číslo“ oder „evidenční číslo pojistěnce“)
  - o die Nummer steht auf der Krankenversicherungskarte oder auf Bescheinigungen der Tschechischen Sozialversicherung
- für jede Beschäftigung o Dokument über die Beschäftigung („evidenční list důchodového pojištění“ oder „potvrzení o zaměstnání“)
  - o Nachweis über das Einkommen („potvrzení o výdělku“)
- wenn in Tschechien Kinder bis zum 4. Lebensjahr (einschließlich) betreut wurden
  - o Entscheidung des tschechischen Trägers über die Gewährung von Kindergeld („rozhodnutí o přiznání rodičovského příspěvku“)

# UNGARN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

der regionalen Dienststelle [NFSZ](#).

In der Suchmaske klicken Sie bitte in das Suchfeld und geben den Namen der Stadt ein, in der Sie Ihren angemeldeten Wohnsitz oder Aufenthaltsort hatten. Es wird der Name des Bezirksamtes angezeigt, dass die PD U1 für die Versicherungsdaten ausstellt:

Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály bedeutet = Bezirksamt / Abteilung Arbeitsamt

Zur Ausstellung des Vordrucks PD U1 für Versicherungsdaten werden folgende Informationen und Dokumente benötigt:

- Personalausweis
- Ungarische Adressenkarte (für die Identifikation der zuständigen Dienststelle)
- Ungarische Sozialversicherungskarte/Nummer (9-stellige TAJ Nummer)
- Bescheinigung des ehemaligen ungarischen Arbeitgebers "Igazolólap az álláskeresősi járadék és álláskeresősi segély megállapításához"
- Wenn es sich um eine selbstständige Tätigkeit gehandelt hat wird das Dokument von der ungarischen Steuerbehörde "Igazolás a vállalkozói igazolvány visszaadásáról/vállalkozói tevékenység megszüntetéséről" benötigt

# ZYPERN

Der Vordruck PD U1 ist anzufordern bei:

The Social Insurance Services - Ministry of Labour and Social Insurance  
7 Byron Avenue  
1465 Nicosia  
CYPRUS

## Ergänzende Informationen:

Für an Bord von Schiffen Beschäftigte ist grundsätzlich der Staat zuständig, unter dessen Flagge das Schiff fährt, auf dem sie tätig sind. So ist für beispielsweise auf den Schiffen „Mein Schiff“ und „Europa 2“ beschäftigte Personen Malta der zuständige Staat, da diese Schiffe unter maltesischer Flagge fahren, auch wenn sich der Arbeitgeber bzw. die Heuerstelle in Zypern befinden. Der Vordruck PD U1 ist in diesen Fällen von Malta anzufordern.